



## Protocol d'ús de la Sala Orquestra davant l'exposició als SARS-CoV-2 (Coronavirus)

---

### Objectiu

Aquest protocol estableix el procediment per tal de poder fer ús de l'Auditori acadèmic de l'ESMUC: Sala Orquestra i els seus espais adjacents durant el període d'afectació de la covid-19 i que s'anirà actualitzant segons els estats de funcionament de l'ESMUC.

### Aspectes generals del pla de contingència davant l'exposició als SARS-CoV-2 (Coronavirus)

- Aforament:
  - Limitar l'aforament de les aules/sales per garantir la distància de seguretat.
  - Cal utilitzar l'aula de manera individual.
  - En el cas que hi hagués més d'una persona a dins és important mantenir la distància recomanada (1'5 m).
- Assegurar la ventilació de tots els espais.
- Utilització mascareta obligatòria.
- El professor supervisarà la prevenció dels estudiants.

### Aspectes específics del pla de reobertura de l'ESMUC

#### Preparació equipament :

#### Usuaris

El usuaris de la Sala Orquestra són:

- Estudiants, professorat i personal de suport a la docència que hi hagin de celebrar un concert o activitat.
- Públic assistent.
- Personal tècnic els serveis de Parc d'Instrumentes, Producció, Audiovisuals, Atenció Interna.
- Aforament limitat en el cas de concerts a un màxim de 36 persones (28 persones de públic més 8 intèrprets).

L'accés vindrà regulat per:

- Protocol d'entrada i sortida de l'ESMUC i sota reserva prèvia ASIMUT assignada pels serveis de l'escola.
- Protocols dels diferents serveis de l'Escola sempre que hagin d'oferir assistència a les activitat i concerts que s'hi celebrin.

### **Espais afectats**

Els espais afectats seran:

- Sala Orquestra
- Les dues portes d'entrada d'aquesta sala (exterior i espais entre ambdues portes).

### **Horaris**

L'horari d'aquests espais anirà establert pel sistema de reserva d'espais de l'ESMUC sota autorització prèvia dels serveis de l'Escola.

En la programació activitats l'entrada i sortida de persones es tindrà en compte el temps necessari per garantir que l'accés es fa de forma esglaonada per mantenir la distància de seguretat:

- Quan es faci una cua de persones per accedir.
- Quan s'estigui realitzant la desinfecció de l'espai.
- Per realitzar el control de l'aforament.

### **Equipament necessari**

- Mascareta
- Guants
- Gel hidroalcohòlic
- Punts d'higiene
- Mampares/pantalles en el cas de:
  - Instruments de vent
  - Cantants
  - Bateria
- Hi ha d'haver 2 punts d'higiene, en cadascuna de les portes d'accés.
- Per accedir a la Sala Orquestra és obligatori netejar-se les mans i protegir-se el nas i la boca amb la mascareta.
- Cal tenir en compte el material de desinfecció per a instruments i material audiovisual estipulat en els protocols pertinents.

### **Serveis de neteja i desinfecció associats:**

Com a mínim es realitzarà una desinfecció al finalitzar l'activitat celebrada a la Sala Orquestra. Aquesta desinfecció s'ha de dur a terme a:

- L'escenari de Sala Orquestra.
- Les grades (cadres incloses).
- El passadís de les dues portes d'accés.
- A l'exterior dels dos accessos a la Sala.

En el cas d'un ús consecutiu de l'espai en un curt període de temps per diferents grups d'usuaris, és obligatori:

- Realitzar l'autoneteja del material utilitzat.
- La desinfecció total de la Sala Orquestra (zona escenari) per part dels serveis de neteja, quan sigui possible.
- En el cas d'ús de les mampares de protecció caldrà higienitzar-les després de cada ús.

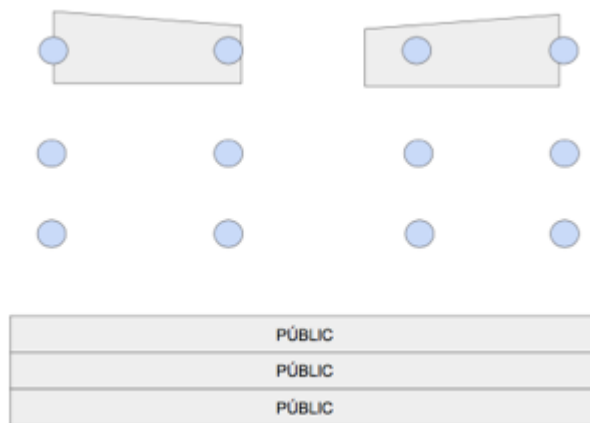
## **Procediment**

### **RESTRICCIONS D'USUARIS:**

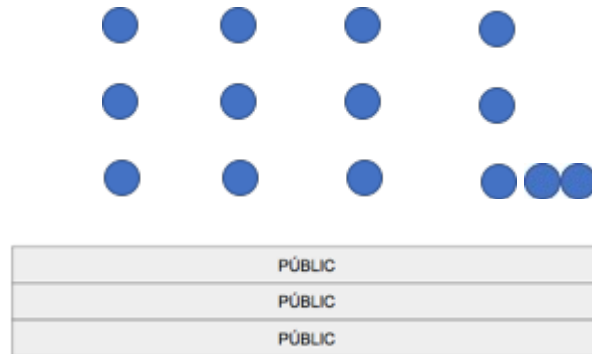
- Aforament:
  - El nombre màxim d'intèrprets a l'escenari queda limitat a 8 a l'escenari (o 12 en formacions molt amples).
  - En el cas de que hi hagi instruments de vent, s'haurà de valorar i reduir l'aforament de públic:
    - No hi haurà d'haver ningú a la primera fila
    - Posar mampares de protecció.
  - Es limita fins a un màxim de 2 tècnics per servei simultanis a l'espai.
  - Es limita fins a un màxim de 28 assistents per activitat:
    - Aquest 28 s'hauran de situar a les grades
    - Amb un màxim de 9 assistents per filera.
  - En els casos que l'activitat celebrada sigui avaluable, el personal docent que s'encarregui d'aquesta avaluació quedarà comptabilitzat dins els 28 usuaris totals.
  - Es permetrà afegir cadres en els espais laterals. En aquest cas l'aforament es limitarà a 24 assistents a les grades més 4 als laterals.
- Distribució:
  - En cas que no hi hagi piano:
    - Els 12 intèrprets s'han de col·locar en tres files de 4 mantenint la distància de 1'5 m entre ells.
  - En cas que hi hagi menys de 12 intèrprets:
    - Si són entre 9 i 11 músics, 3 files.
    - Si són entre 5 i 9 músics, 2 files.
  - Els solos, duos, tríos i quartets es podran col·locar en una sola filera.

- Els quintets o sextets també es podran posar en semicercle.
- Els quartets es podran col·locar en 2 files o en un semicercle que respecti els 1'5 metres de distància.
- En cas que només hi hagi piano:
  - Com a norma general, aquest es col·locarà al centre de l'escenari.
  - En cas que necessiti gira-pàgines, aquest haurà d'estar a 1'5 metres de l'intèrpret.
- En cas que hi hagi piano i formació musical:
  - El nombre màxim d'intèrprets permès és de 8 persones (7 quan el pianista requereixi de gira-pàgines).
  - El piano es situarà al fons de l'escenari i només es permetrà 2 files de músics entre el piano i l'escenari.
- En cas que hi hagi un o dos pianos:
  - Es mantindran a la fila del darrera de l'escenari i no es podran moure durant l'activitat, ni entre cada activitat, si fos el cas.

En el cas, de formació de 8 persones i amb els 2 pianos:



En el cas de formacions molt amples, de 12 persones



### ACCÉS A L'ESPAI:

- Entrada cantó Sala Cor (c/Padilla):
  - Públic assistent.
  - Personal docent.
- Entrada cantó Sala Orgue (c/Lepant):
  - Intèrprets.
- El personal tècnic dels serveis de l'escola podran accedir per les dues portes.
- Trasllat de material fins a la Sala Orquestra:
  - Utilitzar el muntacàrregues.
  - Sota supervisió del personal de serveis de l'Escola.
- Ús dels lavabos:
  - Públic: hauran d'utilitzar els serveis situats al passadís Sala Cor (c/Padilla)
  - Intèrprets: hauran d'utilitzar els situats al passadís Sala Orgue (c/Lepant).

### ÚS DE L'ESPAI:

- Cal reserva prèvia de l'activitat.
- El muntatge previ a qualsevol activitat es realitzarà exclusivament pel personal tècnic dels serveis.
- Les dues portes d'accés s'hauran de mantenir obertes en tot moment.
- Optimitzar la programació de concerts segons necessitats per tal de moure els equipaments el menys possible.
- Les àrees d'Audiovisuals i Parc d'Instrumentes prepararan els kits de material necessari per a la realització dels concerts i no poden ser modificats per part dels usuaris.
- Els objectes personals es deixaran en un cantó de la mateixa sala, costat Sala Orgue.
- Abans del concert no es podrà escalfar i, si s'hagués de fer, es tocarà individualment en el passadís de percussió mantenint la distància de seguretat.

- Quan també hi hagi activitat amb públic a la sala adjacent, la Sala Cor:
  - No es podrà portar a terme cap activitat amb públic a l'espai.
  - Si que es permetrà fer classe però, en aquest cas, l'accés serà per cantó Sala Orgue.

Us recordem que:

Només es podrà utilitzar i accedir a l'espai quan aquest estigui reservat per a l'activitat corresponent.

Cal fer un bon ús dels instruments, del mobiliari i de tot el material proporcionat per l'ESMUC seguint els protocols del Parc d'instruments i aquesta guia amb les modificacions de funcionament que s'estableixin en aquest protocol.

Responsable del protocol: Servei de producció

Aprovació: Direcció, gestor de prevenció i coordinació logística